



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE DELLA CASA DI RECLUSIONE
FAVIGNANA (TP)
Area Segreteria

Favignana 27 NOV. 2020

N. 7458 Tit..... Fac..... Lett.....

Alle Organizzazioni Sindacali

- S.A.P.P.E.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- O.S.A.P.P.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- U.I.L. FA./P.P.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- Si.N.A.P.P.e.**
E-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- C.I.S.L.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- U.G.L. Pol. Penit.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- I.S.P.P.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- C.N.P.P.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it
- C.G.I.L. P.P/P.P.**
e-mail: segreteria@casapenitentiaria.gov.it

Risposta alla lettera n°
Del Allegati N.

LORO SEDI

OGGETTO : invio verbale contrattazione del 25/11/2020.

In allegato alla presente si trasmette il verbale della riunione sindacale tenutasi in data 25/11/2020.
Si porgono distinti saluti.

Il Direttore pro tempore
Dott. Nunziante ROSANNA



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
CASA DI RECLUSIONE FAVIGNANA
UFFICIO SEGRETERIA

VERBALE DELLA RIUNIONE SINDACALE PER IL COMPARTO SICUREZZA
TRATTATA IN DATA 25/11/2020 CON INIZIO ALLE ORE 10,30 CIRCA.

La Parte Pubblica : rappresentata dal Dott. Nunziante ROSANIA, Direttore della C.R. di Favignana e dal Commissario Capo Christian ASTARITA, Comandante di Reparto della suddetta Casa di Reclusione.
Le funzioni di segretario sono svolte dall'Assistente Capo di P.P. Alessia SCONTRINO.

Le OO.SS. sono rappresentate dai seguenti signori:

C.G.I.L.: =====

C.I.S.L.: =====

U.I.L.Pa: VULTAGGIO Andrea;

Sa.P.PE.: TAMMARO Giuseppe;

O.S.A.P.P.: =====

C.N.P.P.: =====

Si.Na.P.PE.: =====;

U.S.P.P.: =====

Alle ore 10,35 circa ha inizio la riunione.

Il Direttore saluta gli intervenuti introducendo l'argomento da trattare e cede la parola al Comandante di Reparto il quale riferisce che per il piano ferie natalizio si è ricalcato in linea di massima quello dell'anno precedente (invertendo le festività da fruire per il personale) avendo conto dei pensionamenti e delle assenze a lungo termine. Precisa inoltre che nella programmazione vengono garantiti tre giorni di cui almeno 1 festività.

Prende la parola la **UIL**: comprendendo le difficoltà operative causate dall'esiguo numero di unità in servizio chiede di ridurre il numero di unità in servizio previste per le giornate del 25 - 26 dicembre e 1 gennaio per poter far fruire di qualche riposo in più.

S.A.P.Pe: concorda con la UIL anche se lamenta che le informazioni preventive sono lacunose perché i soli numeri senza i posti di servizio sono inutili chiedendo di

provvedere all'integrazione degli stessi per le prossime volte.

Il Comandante di Reparto, intervenendo sull'osservazione del SAPPe, sottolinea che le compagini sindacali sono tenute a valutare solo che venga garantita la fruizione dei diritti soggettivi; i posti di servizio sono responsabilità dell'Autorità Dirigente e del Comandante di Reparto.

SAPPe: pur cosciente del non poter sindacare sulla valutazione della sicurezza chiede di sapere quanti sono i posti di servizio necessari. Propone infine di modificare il piano ferie in soli 2 turni da 4 giorni ciascuno (dal 24/12 al 27/12 e dal 31/12 al 3/1) anziché in 4 da 3.

Il Comandante di Reparto dice che non è possibile in quanto in numeri non lo consentono sottolineando che se fosse stato possibile sarebbe già stato attuato autonomamente.

Il Direttore pur apprezzando la proposta del SAPPe e concordando sui meriti del personale, deve però, a malincuore, far prevalere le necessità prospettate dal Comandante.

La **UIL** si riserva di valutare e verificare, al termine del piano ferie, che tutto il personale sia stato equanimamente impiegato.

Il **SAPPe** concorda con la **UIL**.

Il verbale viene chiuso alle ore 11,20.